

Contract de servicii

CNPR 1405/654/19.04.2019

nr. 11 data 17.04.2019

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract
între

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, B-dul Mihai Eminescu, nr. 2B, tel. 0256/408177 fax. 0256/408194, CIF 21666630, cont trezorerie RO45TREZ24A510103200108X deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara reprezentata prin **ec. Bodo Adrian**, Director Executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A., cu sediul în B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, București, având statut juridic de companie națională, cod de înregistrare fiscală 427410, înregistrată la Registrul Comerțului J40/8636/1998, tel. 021.2007.303, fax 021.2007.301, Cont virament RO68 TREZ 6215 069X XX01 6837, deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, CIF OJP Timis 15673684, și reprezentată legal prin Cosmin Tudor – Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

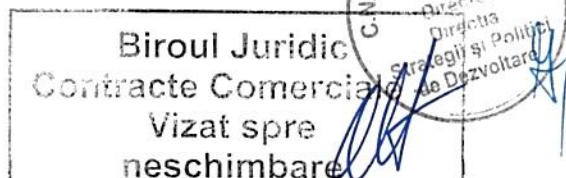
DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA

1/7



Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute servicii poștale de ridicare și distribuire a corespondenței în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile poștale de ridicare și distribuire a corespondenței.

5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform tabelului, la care se adaugă TVA, preț care nu se va putea modifica pe toată perioada contractului.

Nr. crt.	Categoria de servicii poștale	Nr. trimiteri	Preț / trimitere (fără TVA)	Preț total / tip de trimitere (fără TVA)
1.	Scrisori recomandate cu confirmare de primire	157.000	4,20	659.400,00
2.	Scrisori recomandate fără confirmare de primire	7.200	3.11	22.392,00
TOTAL				681.792,00

5.2 – Valoarea totala a contractului este de 681.792,00 lei, la care se adaugă TVA în valoare de 125.286,00 lei.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract începe cu data de 02.05.2019.

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2019

6.3 - Contractul poate fi prelungit prin act adițional conform HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 165 alin. 1 cu încă 4 luni, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe la data de 02.05.2019, condiționat de constituirea garanției de bună-execuție, așa cum este prevăzut la art. 13 din prezentul contract.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini din documentația de atribuire nr. IF2019-014495/07.03.2019;
- propunere tehnică;
- propunerea financiară;
- garanția de bună execuție a contractului;
- Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- orice acte adiționale la contract, cu acordul ambelor părți.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA

2/7

Biroul Juridic
Contracte Comerciale
Vizat spre
neschimbare



9. Obligațiile principale ale prestatorului

- 9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.
- 9.2 - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea.
- 9.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu modul de lucru convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 9.4 - Prestatorul va conlucra cu reprezentantul achizitorului – Compartimentul Administrativ din cadrul DFMT pe toată perioada de derulare a contractului.
- 9.5 - Prestatorul va informa reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.
- 9.6 - Prestatorul se obligă să efectueze următoarele activități:
- sa preia plicurile de la sediul autorității contractante pentru următoarele tipuri de corespondență: scrisori recomandate cu confirmare de primire;
scrisori recomandate fără confirmare de primire;
 - preluarea se va efectua pe baza de borderou zilnic, întocmit de achizitor pe tipuri de corespondență și servicii/birouri/compartimente, de luni până vineri, de la sediul autorității contractante;
 - să asigure servicii de expediere corespondență;
 - pentru trimerile cu confirmare de primire, prestatorul va asigura completarea și atașarea confirmărilor de primire la fiecare scrisoare;
 - să asigure expedierea corespondenței la destinatar în termen de: 48 de ore pentru scrisori recomandate cu confirmare de primire; 72 de ore pentru scrisori recomandate fără confirmare;
 - să returneze la sediul autorității contractante borderourile scrisorilor întocmite de achizitor pe care sunt înscrise numerele de înregistrare aferente;
 - să returneze confirmările de primire în original în cazul scrisorilor recomandate cu confirmare de primire;
 - în cazul scrisorilor recomandate și neridicate de către destinatar prestatorul va face dovada avizării și reavizării acestora, odată cu returnarea gratuită a corespondenței neridicate;
 - termenul maxim de returnare a confirmărilor de primire este de 10 zile de la data ridicării de către contribuabil, iar pentru scrisorile recomandate și neridicate este de 15 zile;
 - se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor privind destinatarul.
- 9.7 – În cazul neîndeplinirii obligațiilor de către prestator se atrage răspunderea conform OUG 13/2013 art. 37 alin. 1.
- 9.8 – Prestatorul se obligă să informeze achizitorul în scris în cazul în care intervin modificări privind datele sale înscrise în contract.
- 9.9 - Prestatorul se obliga sa emită factura începând cu data de întâi a lunii următoare executării serviciilor achiziționate. Factura va fi însoțită de un proces verbal de recepție a serviciilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

- 10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în fiecare lună (în maxim 30 de zile), în condițiile în care factura aferentă prestațiilor pe luna anterioară este transmisă și înregistrată la Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara până cel târziu 20 ale lunii în curs.
- 10.3 - Achizitorul prin reprezentantul său desemnat:
- va ține evidența expedierilor de corespondență predate prestatorului;
 - va verifica numărul de trimiteri poștale din lună, precum și prețurile din factură;
 - va sesiza eventualele deficiențe constatate în activitatea prestatorului;
 - să rezolve în maxim trei zile lucrătoare de la data notificării, eventualele probleme sesizate de către prestator în legătură cu prezentarea corespondenței.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Bodo Adrian



3/7

COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA
Biroul Juridic
Contracte Comerciale
Vizat spre
neschimbare



11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - Prestatorul răspunde față de achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013, potrivit Deciziei ANCOM nr. 1158/2013 privind desemnarea CNPR ca furnizorul de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale și conform prevederilor Deciziei ANRC nr. 313/2017, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract. Prestatorul nu va răspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului.

11.2 - Dacă achizitorul nu respectă termenul de plată a contravalorii facturilor emise de prestator, acesta va fi obligat să plătească penalități calculate la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabil în raporturile dintre profesioniști potrivit prevederilor Legii nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare începând cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct. 10.2.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la art. 10.2 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile art. 11.2, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează facturile, prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

12. Incetarea contractului

12.1 - De drept:

- a) prin atingere la termen;
- b) în cazul în care una dintre părți intră în faliment, lichidare sau dizolvare.
- c) în situația în care cantitățile de servicii din contract au fost prestate în totalitate înainte de termen;

12.2 - Cu acordul părților.

12.3 - Prin reziliere, astfel:

a) în situația în care prestatorul nu-si îndeplinește obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește în mod defectuos, achizitorul poate cere rezilierea contractului;

b) în situația în care din vina exclusivă a prestatorului, achizitorul nu semnează procesul-verbal de recepție și notifica prestatorul în vederea remedierii, în termen de 15 zile lucrătoare a lipsurilor/neconcordanțelor constatate, iar acesta nu răspunde solicitării;

12.4 - Achizitorul poate rezilia prezentul contract de servicii cu efecte depline după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Prestatorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către achizitor;

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA

4/7

Biroul Juridic
Contracte Comerciale

Vizat spre



e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Prestatorul se obliga sa constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de începere a contractului prevăzută la art.7, în cuantum de 10% din valoarea contractului.

13.2 - Garanția de bună execuție se constituie prin SGB în sumă de 68.179,20 lei.

13.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 - Neconcordanța între factura emisă de către prestator și evidențele achizitorului duce la refuzul plății acesteia, sau decalarea termenului de plată până la punerea de comun acord a datelor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica argumentat acest lucru, în timp util, achizitorului.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanți desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



5/7

COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA

Biroul Juridic
Contracte Comerciale
Vizat spre
neschimbare



16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului este ferm, în lei pe toată perioada de derulare a contractului.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ SA

6/7

Biroul Juridic
Contracte Comerciale
Vizat spre

21. Limba care guverneaza contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 17.04.2019 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara

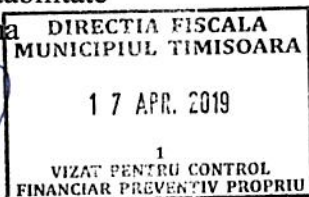
Director Executiv
Ec. Bodo Adrian



Birou Contencios-Soluționări
Contestații și Metodologie
c.j Fer Ionel

Compartiment Contabilitate

Ec. Moș Corina

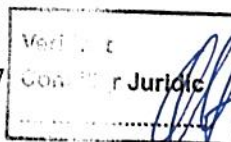


Compartiment Achiziții Publice

Bunea Gheorghe

Biroul Juridic
Contracte Comerciale --
Vizat spre
neschimbare

7/7



PRESTATOR

Compania Națională Poșta Română SA

Director General
Mircea Tudose



Director Economic,



Director Strategii și Politici de Dezvoltare

Georgeta Budeanu

Șef Birou Juridic Contracte Comerciale,
Dragoș Turneanu

Șef Departament Contracte
Luminița Akintescu