

Contract de servicii

nr. 2 data 06.01.2020

În temeiul Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între**

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, B-dul Mihai Eminescu, nr. 2B, tel. 0256/408177 fax. 0256/408194, CIF 21666630, reprezentată prin **ec. Bodo Adrian**, Director Executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și

SC ITPS SRL, Cal. Lugojului nr. 7, com. Ghiroda, Jud. Timiș, tel. 0356/452051, fax. 0356/452052, numar de înregistrare la ORC J35/446/2005, cod fiscal RO17236996 cont trezorerie, RO45TREZ6215069XXX005708, reprezentată prin **Leoveanu Cristian**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului părții, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

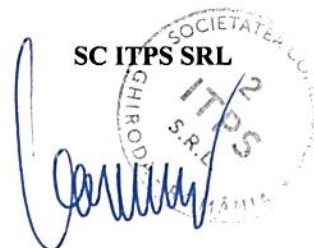
3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Bodo Adrian



SC ITPS SRL



Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute serviciul de administrare rețea din sediul DFMT(servere, rutere, switch-uri) și găzduire 6 servere virtuale(conform anexa nr. 1), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de administrare rețea din sediul DFMT(servere, rutere, switch-uri) și virtualizare 6 servere.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **8.785 lei/luna** la care se adaugă TVA 19% în valoare de **1.669,15 lei/lună**.

5.2 - Valoarea totală a contractului este de **105.420 lei** la care se adaugă TVA în valoare de **20.029,80 lei**.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este începând de la data de: **06.01.2020**

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de: **31.12.2020**

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- fișa achiziției directe nr. DA24807668/06.01.2020;
- Anexa nr. 1 la contract;
- orice acte adiționale la contract, cu acordul ambelor părți;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul va efectua următoarele servicii:

- intervenții hardware pentru servere, rutere, switch-uri;
- intervenții hardware pentru dispozitivele de stocare;
- asigurarea spațiului necesar pentru virtualizare servere, respectiv: server baza de date impozite și taxe persoane juridice; server baza de date impozite și taxe persoane fizice; server baza de date plăți on-line impozite și taxe persoane fizice și juridice, server baza de date managementul documentelor(Lotus Notes), server baza de date arhivă managementul documentelor(Lotus Notes), și server documente scanate și arhivate;
- operațiunile de transfer de date;
- asigurarea operațiunii de backup zilnic și asigurarea unui uptime de 99,95%;
- intervenții nelimitate la solicitarea achizitorului;
- va utiliza un sistem de monitorizare a echipamentelor obiect al serviciului;
- va oferi în fiecare lună rapoarte grafice cu privire la indici valorici pentru fiecare serviciu monitorizat, respectiv graficele cu fluctuațiile acestora;
- va efectua operațiuni de înlocuire componente(Hot-Swap și Non Hot-Swap);
- servicii de tunel VPN în locația Iulius Town(Biroul Impuneri Mijloace de Transport) – Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara(B-dul M. Eminescu nr. 2 B) și; VPN arhiva DFMT P-ța Vitoriei nr. 1B - Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara(B-dul M. Eminescu nr. 2B)
- Rack management - amplasare, mutare, conectare dispozitive în Rack.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



2/6



8.2 - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea.

8.3 - Prestatorul este răspunzător de siguranța și confidențialitatea datelor, operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.4 - Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor și datelor la care are acces ca urmare a activităților pe care le desfășoară.

8.5 - Prestatorul va informa achizitorul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.

8.6 - Prestatorul se obliga sa emită factura începând cu data de întâi a lunii următoare executării serviciilor achiziționate. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție a serviciilor plus documente justificative(rapoarte grafice).

8.7 - Prestatorul va conlucra cu reprezentantul achizitorului – Compartimentul Administrativ din cadrul Direcției Fiscale a Municipiului Timișoara pe toata perioada de derulare a contractului.

8.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

9.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, în condițiile în care factura aferentă prestațiilor pe luna anterioară este transmisă și înregistrată la DFMT până cel târziu 20 a lunii în curs.

9.3 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, numai pentru serviciile prestate și recepționate.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1 % din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

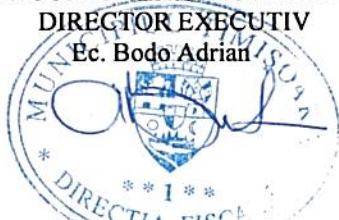
10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Prestatorul va asigura echipamentul individual de protecție pentru personalul care prestează serviciile, în funcție de evaluarea riscurilor pentru locurile de muncă respective.

11.4 - Prestatorul are obligația de a instrui personalul desemnat să efectueze serviciile în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, de apărare împotriva incendiilor, protecția mediului și de a respecta aceste prevederi pe tot parcursul derulării contractului.

11.5 - Accidentele de muncă, bolile profesionale, accidentele ușoare și incidentele periculoase suferite de personalul prestatorului sau în care a fost implicat personalul prestatorului, din vina acestuia, vina constatată de comisie de cercetare legală constituită, se vor înregistra la prestator.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul are obligația de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din prezentul contract.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

13.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 - Neconcordanța între factura emisă de către prestator și evidențele achizitorului duce la refuzul plății acesteia, sau decalarea termenului de plată până la punerea de comun acord a datelor.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de 06.01.2020.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferent, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



SC ITPS SRL



15. Rezilierea contractului

15.1 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

15.2 – Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline(de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități sau intervenția instanței de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Prestatorul nu prestează serviciile conform prezentului contract;

b) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 7 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;

c) Prestatorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de achizitor, conform contractului.

15.3 – Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

DIRECȚIA FISCALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Bodo Adrian



SC ITPS SRL



19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 06.01.2020 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara

Director Executiv
Ec. Bodo Adrian



Biroul Contencios-Soluționări
Contestații și Metodologie
c.j Fer Ionel

[Handwritten signature]

PRESTATOR

SC ITPS SRL

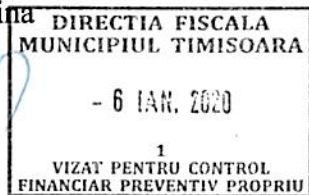
Administrator
Leoveanu Cristian



Compartiment Contabilitate

Ec. Moț Corina

[Handwritten signature]



Compartiment Achiziții Publice

Bunea Gheorghe

[Handwritten signature]

ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL DE SERVICII NR. 2 / 06.01.2020

Nr CRT	NUME SERVER	IP	STATUS	SISTEM DE OPERARE	CPU	RAM	HDD
1			Pornit	WIN 2008 R2 x64	6 vCPU	14 GB	1.000 GB
2			Pornit	WIN 2008 R2 x64	4 vCPU	8 GB	600 GB
3			Pornit	WIN 2012 R2 Standard x64	8 vCPU	16 GB	2.300 GB
4			Pornit	WIN 2008 R2 x64	8 vCPU	16 GB	1.300 GB
5			Pornit	WIN 2008 R2 x64	4 vCPU	8 GB	925 GB
6			Pornit	WIN 2012 R2 Standard x64	2 vCPU	8 GB	2.500 GB

ACHIZITOR

Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara

Director Executiv
Ec. Bodo Adrian



Biroul Contencios-Soluționări
Contestații și Metodologie
c.j Fer Ionel



PRESTATOR

SC ITPS SRL

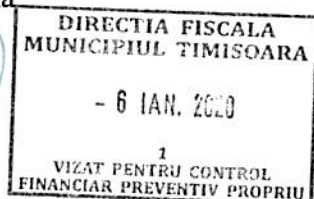
Administrator
Leoveanu Cristian



Compartiment Contabilitate

Ec. Moț Corina





Compartiment Achiziții Publice

Bunea Gheorghe

